

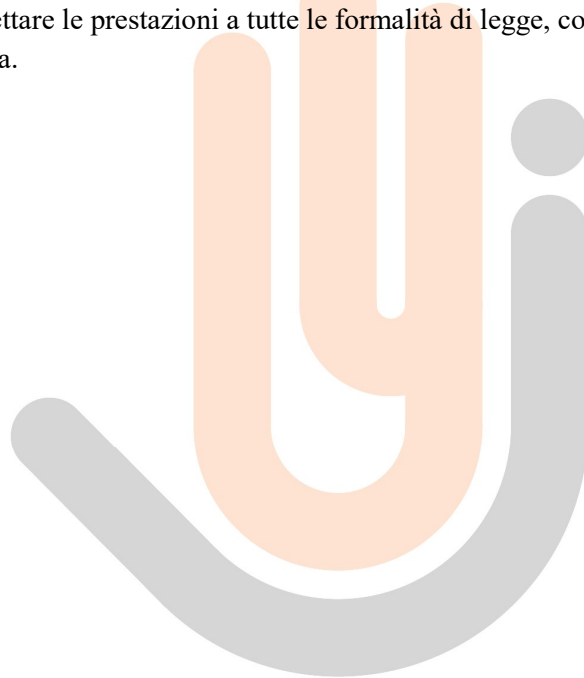
LETTERA DI INCARICO PRESTAZIONE LAVORO AUTONOMO OCCASIONALE

Pur non essendo obbligatorio, è senza dubbio consigliabile che il committente ed il prestatore sottoscrivano una lettera d'incarico nella quale siano precisati gli elementi più significativi della prestazione, come ad esempio la natura del servizio richiesto, la durata dell'incarico, il compenso lordo e così via.

La presenza di questo documento riduce la possibilità di malintesi e contenziosi tra le parti; inoltre, soprattutto in caso di committente impresa/professionista, la lettera di incarico può valere come giustificativo della presenza nei locali "aziendali" del prestatore nell'ipotesi di verifiche o ispezioni da parte degli enti preposti (ispettorato del lavoro, agenzia delle entrate e altri).

Il facsimile che segue prevede che il collaboratore NON abbia superato la soglia di compensi nell'anno prevista dal DL 269/2003 (5.000 euro come somma di tutti i compensi percepiti anche se da committenti diversi).

Ovviamente se tale condizione non fosse corretta, il riferimento va eliminato e di tale situazione va data comunicazione al committente il quale, per procedere nel rapporto, dovrà iscrivere il prestatore alla Gestione separata INPS ed assoggettare le prestazioni a tutte le formalità di legge, comprese le trattenute per la contribuzione obbligatoria.



DATI COMMITTENTE

Egr.

DATI COLLABORATORE

In relazione ai colloqui intercorsi, con la presente le formalizziamo il **conferimento dell'incarico di effettuare** _____ *(descrizione dell'attività da svolgere)* _____

Si specifica che si tratta di prestazione **meramente occasionale** ai sensi dell'art. 2222 e ss. del codice civile, **senza alcun vincolo di subordinazione** e orario.

E' escluso che la prestazione di cui in oggetto sia resa quale collaborazione coordinata e continuativa, "a progetto" e nemmeno quale prestazione occasionale coordinata di cui all'art. 61, comma 2 del D.lgs. n. 276/03. E' altresì escluso che la prestazione sia riconducibile ad una qualsiasi forma di lavoro dipendente, anche accessorio od occasionale.

Per la sua attività, le verrà riconosciuto un compenso lordo di € _____ e le sarà corrisposto l'importo effettivo di € _____ al netto della ritenuta d'acconto del 20% *(eliminare il riferimento alla ritenuta se il committente è un privato)*.

Tale compenso si intende riferito all'intero periodo di durata del rapporto, che decorrerà dal _____ per terminare il _____.

Dietro presentazione di adeguata documentazione giustificativa, le saranno rimborsati eventuali oneri che avesse sostenuto per motivi direttamente collegati allo svolgimento della sua prestazione e più precisamente le spese a titolo di:

-
-

(elencare in modo preciso ed esaustivo le eventuali spese che saranno rimborsate – non fare mai un elenco esemplificativo – eliminare se non si ritiene ci saranno rimborsi).

Con la sottoscrizione in calce alla presente, lei conferma di non essere soggetto al contributo previdenziale di cui alla Legge 335/95 non avendo superato la soglia prevista dal D.L. 269/03, art.44, c.2.

La prestazione meramente occasionale di cui al presente incarico, rientra nelle previsioni dell'art.67 del D.P.R. 917/86 (redditi diversi) ed è esclusa dal campo di applicazione dell'IVA ex art. 5 D.P.R. 633/72.

Luogo, data

(Il committente)

(Per accettazione – Il prestatore)